Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :
formav.co/explorer

Licence Éco

LICENCE ÉCONOMIE : BC03 ANGLAIS

Session 2026 • Code sujet : **26-LIC-ECO-EP1** • Durée : **2 heures** • Coefficient : **3, indicatif**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. **Compréhension de l’écrit : transition énergétique et emploi au Royaume-Uni** (4 questions) **Page 3**

2. **Expression écrite : courriel professionnel sur l’accompagnement des travailleurs** (1 question) **Page 5**

3. **Ce qu’il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ)** (Synthèse & Q&A Examen) **Page 7**

Sujet officiel (PDF) : https://licenceeco.fr/assets/annales/licence-eco/C3 - S’exprimer et communiquer à l’oral, à l’écrit, et dans au moins une langue étrangère/2026/Licence Économie - C3 - S’exprimer et communiquer à l’oral, à l’écrit, et dans au moins une langue étrangère - Session 2026 - 1-Sujet.pdf

1. Compréhension de l’écrit : transition énergétique et emploi au Royaume-Uni

DT 1 décrit les effets possibles de la transition énergétique sur l’emploi au Royaume-Uni, notamment la création et le recul d’emplois selon les secteurs et les régions. DT 2 présente des mesures d’accompagnement permettant aux travailleurs de développer les compétences nécessaires pour accéder à de nouveaux rôles.

Repérage d’informations

Question 1.1. Selon DT 1, identifiez deux façons dont la transition vers une énergie bas carbone peut affecter l’emploi. Répondez en anglais ou en français.

DT 1 présente deux effets : les projets bas carbone peuvent créer des emplois, notamment dans l’ingénierie et la construction, tandis que les emplois liés aux activités fortement carbonées peuvent diminuer lorsque la demande change ou que des installations ferment ou réduisent leur activité.

> ✓ RÉPONSE À RETENIR
>
> Création d’emplois bas carbone et recul possible des emplois liés aux activités fortement carbonées.

Question 1.2. Selon DT 2, nommez deux mesures concrètes que les employeurs peuvent prendre pour aider les travailleurs à accéder à de nouveaux rôles. Répondez en anglais ou en français.

Les employeurs peuvent proposer du temps de formation rémunéré et organiser des stages supervisés. Le premier facilite l’accès à l’apprentissage ; les stages permettent aux travailleurs de mettre leurs compétences en pratique et de découvrir les exigences d’un nouveau poste.

> ✓ RÉPONSE À RETENIR
>
> Temps de formation rémunéré et stages supervisés.

Compréhension globale

Question 1.3. En une ou deux phrases, expliquez l’idée principale commune à DT 1 et DT 2 sur la relation entre les changements économiques et les compétences des travailleurs.

Les changements économiques transforment les emplois disponibles et les compétences requises. Une formation adaptée aux besoins réels des employeurs aide les travailleurs à acquérir les compétences nécessaires pour accéder aux nouveaux rôles.

> ✓ RÉPONSE À RETENIR
>
> Les changements économiques font évoluer les compétences requises ; une formation adaptée facilite l’accès aux nouveaux emplois.

Vrai ou faux avec citation exacte

Question 1.4. Pour chacune des quatre affirmations de DR 1, cochez True ou False et fournissez une citation exacte de DT 1 ou DT 2, entre guillemets : les projets d'énergie renouvelable peuvent créer des emplois dans l'ingénierie et la construction ; les travailleurs peuvent toujours accéder à un nouvel emploi sans formation supplémentaire ; les employeurs peuvent faciliter l'accès à la formation en proposant du temps de formation rémunéré ; les documents indiquent que la formation garantit un nouvel emploi à chaque travailleur.

Réponses à reporter dans le tableau DR 1. Les citations entre guillemets reproduisent exactement des extraits de DT 1 ou DT 2.

Affirmation	Réponse	Citation exacte
1. Les projets renouvelables peuvent créer des emplois en ingénierie et construction.	True	« New projects can create work in areas such as engineering, construction »
2. Les travailleurs peuvent toujours changer d'emploi sans formation supplémentaire.	False	« The transition does not automatically ensure that workers can move smoothly from one job to another. »
3. Les employeurs peuvent faciliter l'accès à la formation avec du temps rémunéré.	True	« Employers can make training more accessible by offering paid learning time »
4. La formation garantit un nouvel emploi à chaque travailleur.	False	« These measures do not guarantee that every worker will find a new position, »

DR 1 complété : réponses et citations

Statement	True	False	Exact supporting quotation
1. Renewable energy projects may create jobs in engineering and construction.	✓		"New projects can create work in areas such as engineering
2. Workers can always move directly into a new job without further training.		✓	"The transition does not automatically ensure that workers
3. Employers can make training more accessible by offering paid learning time.	✓		"Employers can make training
4. The documents state that training guarantees every worker a new position.		✓	"These measures do not guarantee that every worker will find a new position,"

✓ RÉPONSE À RETENIR

1 True ; 2 False ; 3 True ; 4 False.

2. Expression écrite : courriel professionnel sur l’accompagnement des travailleurs

Le candidat travaille au service de communication d’un organisme économique local et s’adresse à une responsable de programme de formation professionnelle. À partir de DT 1 et DT 2, il propose deux mesures concrètes pour aider les travailleurs touchés par la transition énergétique à accéder à de nouveaux emplois, justifie leur intérêt et termine par une recommandation.

Courriel professionnel en anglais

Question 2.1. Rédigez en anglais un courriel formel de 150 à 250 mots à une responsable de programme de formation professionnelle. Présentez deux mesures concrètes pour aider les travailleurs touchés par la transition énergétique à accéder à de nouveaux emplois, justifiez brièvement leur intérêt à partir de DT 1 et DT 2, puis terminez par une recommandation. Respectez les codes du courriel professionnel et indiquez le nombre de mots à la fin. Le barème évalue le respect de la consigne et du format (2 points), la pertinence et la structuration des idées (3 points), l’exploitation des documents (2 points), ainsi que la correction et la richesse de la langue (3 points).

Le courriel mobilise les deux documents : il relie les cours rémunérés, flexibles et pratiques aux compétences demandées, puis les stages encadrés ou le mentorat à la mise en pratique. La recommandation d’un partenariat local s’appuie sur le partage d’informations entre employeurs, établissements et organismes, ainsi que sur la formation précédant les projets. Le texte respecte le format professionnel et compte 203 mots, hors mention du décompte.

Courriel professionnel en anglais

Subject: Practical support for workers in the energy transition

Dear Ms Brown,

As the UK expands renewable energy, employment will change unevenly across sectors and regions. New projects create opportunities in engineering, construction and grid maintenance, while some high-carbon jobs may decline. Workers may therefore need new skills, qualifications or support to overcome geographical barriers.

First, I recommend offering short, paid courses with flexible schedules and practical training on equipment used in local projects. Courses in electrical safety, digital systems or maintenance would build on workers’ existing experience and help them meet employers’ actual requirements. Planning training before projects begin can increase residents’ chances of applying for vacancies.

Second, employers and colleges should provide supervised placements or mentoring in new roles. This gives participants a chance to practise their skills, understand working conditions and assess whether a role suits them. Courses should be designed around expected local vacancies, with clear information about entry requirements and pay.

Together, these measures make training accessible and connect it directly to recruitment needs, although they cannot guarantee a job for everyone. I recommend establishing a local partnership between employers, colleges and the programme team to identify upcoming vacancies and launch targeted training in advance.

Yours sincerely,
[Name]

Word count: 203

✓ RÉPONSE À RETENIR

Courriel de 203 mots : formations rémunérées et flexibles, stages encadrés ou mentorat, et recommandation d’un partenariat local pour cibler les besoins de recrutement.

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2026)

Bilan de l'épreuve : Cette évaluation de Licence Économie, BC03 anglais, session 2026 (code 26-LIC-ECO-EP1) dure 2 heures et annonce un coefficient indicatif de 3. Le dossier étudie les effets de la transition énergétique sur l'emploi au Royaume-Uni et les moyens d'accompagner les travailleurs. Il évalue la compréhension de deux textes, les citations justificatives et la rédaction structurée d'un courriel professionnel en anglais de 150 à 250 mots.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- La transition énergétique peut créer des emplois dans les secteurs bas carbone et réduire ceux liés aux activités fortement carbonées.
- Un nouveau rôle peut exiger des connaissances techniques, une formation à la sécurité ou une qualification reconnue.
- Proposer des formations avant le lancement d'un projet peut préparer davantage de résidents aux emplois créés.
- Temps de formation rémunéré, horaires flexibles et pratique sur équipements réels facilitent l'accès à la formation.

Points de vigilance & attentes du jury

- Pour chaque affirmation de DR 1, cochez True ou False et justifiez avec une citation exacte entre guillemets.
- Appuyez les réponses de compréhension sur DT 1 ou DT 2 et distinguez création d'emplois, recul d'activités et obstacles à la mobilité.
- Dans le courriel, proposez deux mesures, justifiez leur intérêt à partir des documents et terminez par une recommandation.
- Respectez les codes du courriel professionnel, la longueur de 150 à 250 mots et l'indication du nombre de mots.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment choisir une citation pour justifier une réponse Vrai ou Faux ?

Repérez dans DT 1 ou DT 2 une phrase qui confirme ou contredit directement l'affirmation. Recopiez-la exactement, sans la reformuler, et placez-la entre guillemets dans le document réponse.

Q : Quelles mesures concrètes peut-on proposer dans le courriel ?

Les documents suggèrent notamment du temps de formation rémunéré, des horaires flexibles, des cours pratiques sur les équipements, des formations conçues avec les collègues ou une période d'immersion accompagnée.

Q : Comment organiser les deux heures de l'épreuve ?

Aucun temps officiel n'est attribué à chaque partie. Répartissez votre temps entre les questions de compréhension et le courriel, puis gardez quelques minutes pour vérifier les citations, le format, la longueur et le nombre de mots.

Q : Quels critères sont explicitement pris en compte pour noter le courriel ?

Le barème attribue 2 points au respect de la consigne et du format, 3 à la pertinence et à la structuration des idées, 2 à l'exploitation des documents et 3 à la correction et à la richesse de la langue.

Sujet officiel associé (PDF) : https://licenceeco.fr/assets/annales/licence-eco/C3 - S'exprimer et communiquer à l'oral, à l'écrit, et dans au moins une langue étrangère/2026/Licence Économie - C3 - S'exprimer et communiquer à l'oral, à l'écrit, et dans au moins une langue étrangère - Session 2026 - 1-Sujet.pdf

Ressources Licence Économie : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.